

## Technicien-ne d'exploitation, d'assistance et de traitement de l'information

La Rochelle Université recrute un(e) technicien-ne d'exploitation, d'assistance et de traitement de l'information au sein de la direction du système d'information (DSI). Il s'agit d'un poste en contrat à durée déterminée de 4 mois à pourvoir au plus vite.

### ➤ Environnement de travail

Le (la) technicien-ne est rattaché-e à l'équipe gestion de parc de la Direction du système d'information (DSI) de La Rochelle Université. La DSI gère l'ensemble des ressources informatiques de La Rochelle Université, coordonne et mutualise auprès de toutes les entités de l'Université, les différents domaines de l'informatique et de la téléphonie.

### ➤ Missions

Préparer environ 400 ordinateurs à destination des étudiants de l'université. Prendre en charge l'installation initiale et la mise à jour des équipements (matériels, logiciels).

Une partie de ces ordinateurs provient d'un appel au don lancé par l'université, pour ces postes une étape préalable de diagnostic et de reconditionnement sera nécessaire.

### ➤ Connaissances attendues

- Systèmes d'exploitation
- Diagnostic et résolution de problème
- Politiques, dispositifs et procédures propres au numérique
- Environnement et réseaux professionnels

### ➤ Compétences et aptitudes requises

- Savoir planifier et respecter des délais
- Appliquer les normes, procédures et règles
- Utiliser les outils et/ou des techniques de gestion de parc informatique
- Être rigoureux dans le suivi des opérations

### ➤ Profil recherché

- Baccalauréat ou BTS
- Domaine de formation souhaité : numérique
- Débutants acceptés.

### ➤ Type de recrutement

CDD de 4 mois

Rémunération : 1 525 € brut mensuel

## ➤ Contact pour information sur la procédure de recrutement

Mme Christelle Henry (05.16.49.67.85)

Direction des Ressources Humaines – Service Emplois, Recrutements, Formation, Compétences

Courriel : [recrutement.biatss@univ-lr.fr](mailto:recrutement.biatss@univ-lr.fr)

## ➤ Contact pour information sur le poste à pourvoir

Marc Boisis

Fonction : Responsable de l'équipe gestion de parc à la DSI

Tél. : 05 46 45 82 14

Courriel : [marc.boisis@univ-lr.fr](mailto:marc.boisis@univ-lr.fr)

## ➤ Candidatures

Chaque candidat·e doit constituer un dossier comprenant :

- Une lettre de motivation
- Un curriculum vitae détaillé
- Une copie du diplôme correspondant au profil demandé

Ce dossier est à déposer sur l'application dédiée à cet effet accessible en cliquant sur le lien figurant dans l'annonce mise en ligne sur le site web de l'Université de La Rochelle (Référence du poste : DSI).

Date limite de candidature : 15 septembre 2020

Prise de fonctions : au plus vite